

Anleitung für das Abrechnungssystem GT-Mensa

Vorbemerkungen:

Entsprechend einer Absprache im Schulforum soll nach einer Übergangsfrist bis Dezember die Bezahlung in der Mensa und am Kiosk völlig bargeldlos erfolgen. Dazu werden seitens der Schule ein möglichst preisgünstiges Abrechnungssystem angeschafft, da alle Kosten für Abrechnungssysteme die Endkunden belasten. Dies konnte durch das internetfähige **Abrechnungssystem GT-Mensa** von rlp-solutions.de gefunden werden.

Der Sinn der bargeldlosen Abrechnung liegt darin, Warteschlangen in den begrenzten Verkaufszeiten während der Vormittagspausen und in der Mittagszeit abzubauen.

Für die 5. bis 11. Klassen ist deshalb für jeden Schüler ein Benutzerzugang zum Preis von 1,50 € angelegt worden. Dieser beinhaltet die Anmeldedaten und ein Schlüsselanhänger mit Barcode. Letzterer verursacht die Kosten von 1,50 €, die in den Klassen eingesammelt werden.

Den Lehrern und Kollegstufenschülern wird die Beteiligung freigestellt und per aushängenden Listen ermittelt. Sofern sie am Kiosk und in der Mensa einkaufen wollen, ist auch für diese Gruppe der **Benutzerzugang bei GT-Mensa verpflichtend**.

Wie beim noch verwendeten Bonsystem erfordert das Essen in der Mensa eine Vorbestellung, die bei GT-Mensa über das Internet erfolgt. Dies betrifft auch die Salattheke. Einkäufe am Kiosk erfolgen selbstverständlich ohne Vorbestellung.

Über das Internetportal wird ein Prepaidkonto geführt, dass durch Barzahlungen am Kiosk oder durch Überweisung auf das Konto von Frau **Angela Fleischmann** mit **IBAN: DE42 7425 1020 0052 1345 58** aufgefüllt werden kann.

1. Internetadresse

Die Verwaltung des eigenen Kontos ist über den Browser jeden internetfähigen Computers möglich. In der Schule sind dazu die jedem Schüler zugänglichen Rechnern in der Bibliothek bzw. im Internetc@fe der Schule (beim neuen SMV-Zimmer) verwendbar. Es reicht zum Start die Eingabe der Internetadresse **cham.gt-mensa.de**



2. Anmeldung

Die notwendigen Anmeldedaten erhalten die Schüler zusammen mit der Ausgabe der Schlüsselanhänger zur Bezahlung. Die Daten müssen vertraulich behandelt werden, um Missbrauch auszuschließen.



Falls Benutzerkennung oder Passwort vergessen wurden, können diese im Sekretariat gegen Vorzeigen des Schlüsselanhängers wieder erfragt werden => keine Änderungsmöglichkeit durch den Schüler bzw. Lehrer.

3. Startseite mit Funktionen

4. Essen buchen

Eine gültige Essensbestellung ist nur möglich, wenn durch Bareinzahlung beim Kiosk das eigene Konto eine ausreichende Deckung aufweist. Die Vorauszahlung kann jeden Tag am Kiosk in der Pausenhalle in der Zeit von 07.30 Uhr bis 08.00 Uhr und von 13.30 Uhr bis 14.00 Uhr in 5€-Schritten erfolgen. Nicht in Anspruch genommene Restbeträge werden selbstverständlich zurückerstattet.

Bestellung eines Menüs oder Salat für einen oder mehrere Tage:

Sie erfolgt über den Verweis **Essen buchen**.

Der Essenplan der Mensa ist 14 Tage im voraus abrufbar. Durch Anklicken bestimmter Speisen (Schinkennudeln am 5.11. und Fleischpflanztl am 7.11.) und nachfolgendes Drücken der Taste **Speichern** ist das Essen für diese Woche (05.11. – 08.11.) bestellt. **Eine gültige Essensbestellung** sollte, um die Planung zu erleichtern, möglichst früh erfolgen, sie **wird jedoch bis spätestens um 09.45 Uhr des aktuellen Werktages angenommen.**

Abbestellung eines Essens bei Krankheit oder Unterrichtsausfall:

Eine Korrektur, die zum Abbestellen eines Menüs führt, ist durch Neueingabe der Essensbestellung für eine Woche mit erneutem **Speichern** möglich. **Sie muss bis um 09.45 Uhr des aktuellen Tages der Essensausgabe erfolgen, sonst ist das Essen (wie beim bisherigen Bonsystem) zu zahlen.**

Tag	Menü A	Menü B	Menü C	Salat
Mo 05.11.2007	<input checked="" type="radio"/> Schinkennudeln m Rührei, Salat	<input type="radio"/> Rahmspinat m. Salzkartoffeln, Spiegelei	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> groß / <input type="radio"/> klein
Di 06.11.2007	<input type="radio"/> Schweinebraten m. Knödel, Sauerkraut	<input type="radio"/> Spinatstrudel m. Käse-Sahne-Soße	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> groß / <input type="radio"/> klein
Mi 07.11.2007	<input checked="" type="radio"/> Fleischpflanztl m. Kartoffelbrei, Blaukraut	<input type="radio"/> Spaghetti mit Tomatensoße	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> groß / <input type="radio"/> klein
Do 08.11.2007	<input type="radio"/> 'Hella 'Span Reispfanne' m. Meeresfrüchten	<input type="radio"/> Bio Röstkartoffelpfanne	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> groß / <input type="radio"/> klein

5. Buchungen zeigen

Unter diesem Menüpunkt kann die eigene Essensbestellung samt Korrekturen stets kontrolliert werden:

Monday, 05.11.2007

Was habe ich bestellt

2007
Monat: 11

Tag	Datum	Essen	Menu	gegessen	krank
Mo	05.11.2007	Rahmspinat m. Salzkartoffeln, Spiegelei	B	0	0
Di	06.11.2007	Spinatstrudel m. Käse-Sahne- Soße	B	0	0
Mi	07.11.2007	Spaghetti mit Tomatensoße	B	0	0
Do	08.11.2007	Bio Röstkartoffelfanne m. Salat	B	0	0
Summe:				0	0

Drucke diese Seite

nach oben zurück zur Suche
Copyright © 2007 by ip-solutions.de. Alle Rechte vorbehalten.

6. Abrechnungen zeigen

Dieser Menüpunkt ermöglicht die Kontrolle des eigenen Kontos bezüglich Einzahlungen und Abbuchungen:

Monday, 05.11.2007

Abrechnungsinfo

2007
Monat: 11

Gutschriften

Nr.	Datum	Einbezahlt
1	2007-11-04	20.00 Euro
Summe:		20.00 Euro

Abbuchungen

Nr. Datum

Drucke diese Seite

7. Logout bedeutet Verlassen des Bestellsystems

8. Abbuchungen

Jeder Benutzer erhält einen Schlüsselanhänger mit Barcode.



Um Überziehungen des Kontos zu vermeiden, wird der Betrag für das Essen bereits bei der Bestellung abgebucht. Wenn der Benutzer sein Essen in der Mensa abholt, wird mittels Schlüsselanhänger und Barcodescanner vom im Bestellsystem das Essen als „gegessen“ markiert (siehe Bild bei 5.). Der Benutzer kann, wie unter Punkt 6 beschrieben, seine Kontobewegungen stets kontrollieren.

Wenn am Kiosk eingekauft wird, wird an der Kasse der Geldbetrag und die Kategorie der Ware (Getränke, Semmel, usw.) von der Verkäuferin eingegeben. Mittels Schlüsselanhänger und Barcodescanner wird dann der Betrag vom Vorauszahlkonto abgebucht.