

Anleitung für das Abrechnungssystem GT-Mensa

1. Vorbemerkungen:

Entsprechend einer Absprache im Schulforum soll die Bezahlung in der Mensa und am Kiosk auch völlig bargeldlos möglich sein. Dazu wurde seitens der Schule ein möglichst preisgünstiges Abrechnungssystem angeschafft, da alle Kosten für Abrechnungssysteme die Endkunden belasten.

Als passende Lösung konnte durch das internetfähige **Abrechnungssystem GT-Mensa** von rlp-solutions.de gefunden werden.

Der Sinn der bargeldlosen Abrechnung liegt darin, Warteschlangen in den begrenzten Verkaufszeiten während der Vormittagspausen und in der Mittagszeit abzubauen.

Für die 5. bis 11. Klassen ist deshalb für jeden Schüler ein Benutzerzugang angelegt worden. **Die Anmeldedaten erhalten die Schüler einmalig in Papierform.** Die Zugangsnummer ist aber auch als Barcode auf der Rückseite der Schülerschulenausweise im Chipkartenformat zu finden, so dass eine Scannerkasse verwendet werden kann.



Sollte das zugehörige Passwort vergessen werden, kann im Sekretariat ein neues erfragt werden. Auch sollte man dort den Zugang sperren lassen, wenn der Schülerschulenausweis verloren gegangen ist.

Über das Internetportal von GT-Mensa wird ein **Prepaidkonto** geführt, das durch Barzahlungen am Kiosk oder durch Überweisung auf das Konto von Frau **Angela Fleischmann** mit **IBAN: DE42 7425 1020 0052 1345 58** aufgefüllt werden kann.

2. Internetadresse

Die Verwaltung des eigenen Kontos ist über den Browser jedes internetfähigen Computers bzw. Smartphones möglich. In der Schule sind dazu die jedem Schüler zugänglichen Rechnern in der Bibliothek verwendbar. Es reicht zum Start die Eingabe der Internetadresse

cham.gt-mensa.de

3. Anmeldung

Der Benutzername zur Anmeldung ist die auf der Rückseite des Schülerschulenausweises zu findende Zugangsnummer. Das Passwort erhalten die Schüler in Papierform und es kann vom Benutzer nicht geändert werden.

4. Startseite mit Funktionen



Siehe:

5. → Essen buchen
6. → Buchung zeigen
7. → Abrechnung zeigen
8. → Fehlzeiten Tag/Klasse
- Logout

Copyright release 2 © 2014 by bw-media.tv. Alle Rechte vorbehalten.

5. Essen buchen

Eine gültige Essensbestellung ist nur möglich, wenn durch Bareinzahlung beim Kiosk das eigene Konto eine ausreichende Deckung aufweist. Die Vorauszahlung kann jeden Tag am Kiosk in der Pausenhalle in der Zeit von 07.30 Uhr bis 08.00 Uhr und von 13.30 Uhr bis 14.00 Uhr in 5€-Schritten erfolgen. Nicht in Anspruch genommene Restbeträge werden selbstverständlich zurückerstattet.


Bestellung eines Menüs oder Salat für einen oder mehrere Tage:

Sie erfolgt über den Verweis Essen buchen.

Der Essenplan der Mensa ist 14 Tage im voraus abrufbar. Durch Anklicken bestimmter Speisen (Schinkennudeln am 5.11. und Fleischpflanztl am 7.11.) und nachfolgendes Drücken der Taste ist das Essen für diese Woche (05.11. – 08.11.) bestellt. **Eine gültige Essensbestellung** sollte, um die Planung zu erleichtern, möglichst früh erfolgen, sie **wird jedoch bis spätestens um 09.45 Uhr des aktuellen Werktages angenommen.**

Abbestellung eines Essens bei Krankheit oder Unterrichtsausfall:

Eine Korrektur, die zum Abbestellen eines Menüs führt, ist durch Neueingabe der Essensbestellung für eine Woche mit erneutem möglich. **Sie muss bis um 09.45 Uhr des aktuellen Tages der Essensausgabe erfolgen, sonst ist das Essen zu zahlen.**



Monday, 05.11.2007

Navigation

- Essen buchen
- Buchung zeigen
- Abrechnung zeigen
- Logout

Menü-Auswahl

<< Woche: 45 >>

05.11.2007 - 08.11.2007

Tag	Menü A	Menü B	Menü C	Salat
Mo 05.11.2007	<input checked="" type="radio"/> Schinkennudeln m. Röhrei, Salat	<input type="radio"/> Rahmspinat m. Salzkartoffeln, Spiegelei	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> groß / <input type="radio"/> klein
Di 06.11.2007	<input type="radio"/> Schweinebraten m. Knödel, Sauerkraut	<input type="radio"/> Spinatstrudel m. Käse-Sahne-Soße	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> groß / <input type="radio"/> klein
Mi 07.11.2007	<input checked="" type="radio"/> Fleischpflanztl m. Kartoffelbrei, Blaukraut	<input type="radio"/> Spaghetti mit Tomatensoße	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> groß / <input type="radio"/> klein
Do 08.11.2007	<input type="radio"/> Tella „Span Reispfanne“ m. Meeresfrüchten	<input type="radio"/> Bio Röstkartoffelpfanne	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> groß / <input type="radio"/> klein

6. Buchungen zeigen

Unter diesem Menüpunkt kann die eigene Essensbestellung samt Korrekturen stets kontrolliert werden:

Tag	Datum	Essen	Menu	gegessen	krank
Mo	05.11.2007	Rahmspinat m. Salzkartoffeln, Spiegelei	B	0	0
Di	06.11.2007	Spinatstrudel m. Käse-Sahne-Soße	B	0	0
Mi	07.11.2007	Spaghetti mit Tomatensoße	B	0	0
Do	08.11.2007	Bio Röstkartoffelpfanne m. Salat	B	0	0
Summe:				0	0

7. Abrechnungen zeigen

Dieser Menüpunkt ermöglicht die Kontrolle des eigenen Kontos bezüglich Einzahlungen und Abbuchungen:

Nr.	Datum	Eingezahlt
1	2007-11-04	20.00 Euro
Summe:		20.00 Euro

8. Fehlzeiten Tag/Klasse

Dies ist eine von der Essensbestellung unabhängige Funktion, die nur für die Schüler in der Kursphase der Oberstufe (momentan 11. und 12. Jahrgangsstufe) gilt. Diese Schülerinnen und Schüler zeigen bis 08.00 Uhr eines Tages ihr Fernbleiben vom Unterricht an. Die Anzeige muss durch eine schriftliche Entschuldigung ergänzt werden, die von den Eltern unterschrieben ist, sofern keine Volljährigkeit vorliegt.

9. Abbuchungen

Jeder Benutzer kann über den Barcode auf der Rückseite des Schülerscheines bezahlen.

Um Überziehungen des Kontos zu vermeiden, wird der Betrag für das Essen bereits bei der Bestellung abgebucht. Wenn der Schüler oder Lehrer sein Essen in der Mensa abholt, wird mittels Barcodescanner vom System das gewählte Menü als „gegessen“ markiert. Der Benutzer kann, wie unter Punkt 6 beschrieben, seine Kontobewegungen stets kontrollieren.

Wenn am Kiosk eingekauft wird, an der Kasse der Geldbetrag und die Kategorie der Ware (Getränke, Semmel, usw.) von der Verkäuferin eingegeben. Mittels Schülerschein und Barcodescanner wird dann der Betrag vom Vorauszahlkonto abgebucht.